



Aika 28.03.2023, klo 14:00 - 16:51

Paikka Elinvoimatoimialan kokoushuone Hilla, Mäntyvaarantie 2

Käsitellyt asiat

- § 25 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 26 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 27 **Ajankohtaiset asiat**
- § 28 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 29 **Pöytäkirjojen sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto elinvoimalautakunnassa**
- § 30 **Siivouspalvelutyön kilpailutus ja ratkaisuvallan delegointi**
- § 31 **Asukas- ja kylätoiminnan avustukset 2023**
- § 32 **Lapin Liiton koordinaatiohanke TE24 valmistelun tueksi**
- § 33 **Elinvoimalautakunnan lausunto Rovaniemen kotouttamisohjelma 2023-2025 - luonnoksesta**
- § 34 **Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2023**



Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Henttunen, puheenjohtaja, poistui 16:43
Matti Huutola, 1. varapuheenjohtaja
Liisa Helin
Tuomo Hietala
Aarne Jänkälä
Riikka Knuuti, poistui 16:34
Sanna Konola
Jani Köngäs
Timo Lappalainen
Meeri Vaarala

Muut saapuvilla olleet

Rauni Kenttälä, hallintosihteeri, sihteeri
Timo Eskelinen, vanhusneuvoston edustaja, poistui 16:22
Hajnalka Kiss-Herttua, palvelualuepäällikkö, poistui 16:04
Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö
Samppa Määttä, hallintopäällikkö
Hannu Pessa, talouspäällikkö
Anne Puroaho, alueellisten palvelujen päällikkö, poistui 15:46
Henri Ramberg, kaupunginhallituksen edustaja
Jaakko Rantsi, toimialajohtaja
Jarno Saapunki, vammaisneuvoston edustaja, poistui 16:22

Poissa

Heidi Alariesto
Susanna Junntila, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Pekka Lehto
Jimi Pallari, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Matti Henttunen
Puheenjohtaja

Rauni Kenttälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.03.2023

Timo Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 4.4.2023 alkaen.

hallintosihteeri Rauni Kenttälä

§ 25

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**Ehdotus**

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Puheenjohtaja totetaa elinvoimalautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Elinvoimalautakunta hyväksyy, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokous- huoneessa	Läsnä etänä	Poissa
Pj, Matti Henttunen	x		
1. vj Matti Huutola	x		
J. Heidi Alariesto			x
J. Jani Köngäs		x	
J. Liisa Helin		x	
J. Meeri Vaarala		x	
J. Pekka Lehto			x
vj. Aarne Jänkälä	x		
J. Riikka Knuuti		x	
J. Sanna Konola	x		
J. Timo Lappalainen	x		
J. Tuomo Hietala	x		
Susanna Junttila, kh:n pj.			x
Henri Ramberg, kh:n edustaja		x	
Jimi Pallari nuorisovaltuuston ed.			x
Jarno Saapunki, vammaisneuvoston ed.		x	
Timo Eskelinen, vanhusn. ed.		x	
Jaakko Rantsi, toimialajohtaja	x		
Samppa Määttä, hallintopäällikkö	x		
Hannu Pessa, talouspäällikkö	x		
Hajnalka Kiss-Herttua, palvelualuep.		x	
Sanna Mäensivu, työllisyyspäällikkö		x	
Anne Puroaho, alueell. palveluiden päällikkö		x	
Rauni Kenttälä, hallintosihteeri, sihteeri	x		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 26

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Timo Lappalainen ja varalle Jani Köngäs.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 3.4.2023.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Timo Lappalainen ja varalle Jani Köngäs.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 3.4.2023.

Elinvoimalautakunta päättää yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

§ 27

Ajankohtaiset asiat

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään mm. seuraavat katsaukset:

- Telkänpöntto 1000-projekti / Risto Virtanen
- Taloustilanne 2/2023 / talouspäällikkö Hannu Pessa
- Työllisyyskatsaus / palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi, katsaukset ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista sekä muut annetut katsaukset.

Päätös

Elinvoimalautakunta kuuli telkänpöntto 1000-projektia Risto Virtasen esittelyn. Virtanen oli läsnä esittelyn ajan klo 14.12 -14.44.

Taloustilannetta lautakunnalle esitteli 2 / 2023 talouspäällikkö Hannu Pessa. Lautakunta kuuli kaupunginhallituksen ja elinvoimalautakunnan yhteisenstä kokouksesta ma 17.4.2023 ja uuden organisaation valmistelussa ruoka- ja puhtauspalveluiden sijoittaminen sivistyspalveluiden alle esittelyn esitteli toimialajohtaja Jaakko Rantsi.

Työllisyyskatsauksen lautakunnalle esitteli palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti merkitä ajankohtaiset asiat ja muuta annetut katsaukset tiedoksi.

§ 28

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Palvelualuepäällikkö Elinkeinot ja työllisyys

Avustuspäätös:

§ 6 Päätös Vesiviljelyn mestari-kisälli ESR hankkeeseen osallistumisesta, 16.03.2023

Muu päätös:

§ 5 Osallistuminen Verkostoilla vaihdoksiin -hankkeeseen, 02.03.2023

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut

Hankintapäätös:

§ 13 Arctic Design Week -selvitys, 03.03.2023

Työllisyyspäällikkö

Avustuspäätös:

§ 7 220223 Eduro Rovaniemi-lisäpäätös, 28.02.2023

§ 8 030323 Rovaniemi-lisäpäätös SPR Kontti ry, 14.03.2023

§ 9 Nuorten kesätyötuen jälkihaku v. 2023, 22.03.2023

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi toimialajohtaja, Matti Henttunen

Elinvoimalautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että elinvoimalautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Elinvoimalautakunta toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ovat yleisesti nähtävillä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla ja elinvoimatoimialan tekniset palvelut hallintoyksikössä, Mäntyvaarantie 2, 2. kerros.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

Päätös

Lautakunnalle asian esitteli toimialajohtaja Jaakko Rantsi.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän ja puheenjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 29

Pöytäkirjojen sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto elinvoimalautakunnassa

ROIDno-2020-3379

Valmistelija / lisätiedot:

Samppa Määttä

samppa.maatta@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Rovaniemen kaupunki ottaa käyttöön toimielinten kokousten pöytäkirjojen sähköisen tarkastamisen ja allekirjoituksen 1.4.2023 alkaen. Pöytäkirjan allekirjoittaminen tapahtuu eSignature palvelun kautta vahvalla tunnistautumisella, johon käytetään verkkopankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta. Jos sähköinen allekirjoitus ei ole luottamushenkilölle syystä tai toisesta mahdollinen, hän ei voi toimia pöytäkirjantarkastajana. Samoin puheenjohtajan ja pöytäkirjanpitäjän on allekirjoitettava pöytäkirja sähköisesti.

Hallintosäännön, 157 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen, mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti ja kaupunginhallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää ottaa käyttöön eSignature sähköisen allekirjoituksen 1.4.2023 alkaen pidetyissä kokouksissa.

Päätös

Lautakunnalle asiaa esitteli hallintopäällikkö Samppa Määttä.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaupunginsihteeri

§ 30

Siivouspalvelutyön kilpailutus ja ratkaisuvallan delegointi

ROIDno-2023-650

Valmistelija / lisätiedot:

Hajnalka Kiss-Herttua

hajnalka.kiss-herttua@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Rovaniemen kaupungin puhtauspalvelun henkilöstö on mitoitettu niin, että oman palvelutuotannon lisäksi osa työstä toteutetaan ostopalveluna. Ruoka- ja puhtauspalvelut on valmistellut yhteistyössä hankintapalveluiden kanssa siivouspalvelutyön kilpailutusta. Edellinen sopimus palvelun tuotannosta loppuu 12.6.2023. Nykyisen palveluntuottajan kanssa on sovittu, että he hoitavat kohteissa kesän perussiivoukset loppuun, jolloin uuden sopimuksen mukainen palveluntuottaja voi aloittaa työnsä ns. puhtaalta pöydältä. Uuden sopimuksen alkamisajankohdaksi on suunniteltu 1.8.2023.

Hankinnan kohteena on Rovaniemen kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelun toimialaan kohdistuvia ylläpito- ja perussiivous sekä perus- ja erikoissiivous kohteita. Tämän sopimuksen perusteella ostettavien tuotteiden ja palveluiden tulee täyttää kokonaisuudessaan tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut vaatimukset koko sopimuskauden ja mahdollisten optiokausien ajan. Tilaaja ei sitoudu ennalta mihinkään hankintamääriin, vaan hankkii palveluja tarpeen mukaan. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Sopimuskausi on kolme (3) vuotta ajalla 1.8.2023 - 31.7.2026. Tilaaja varaa oikeuden kahteen (2) yhden (1) vuoden mittaiseen optiokauteen. Option käytöstä ilmoitetaan vähintään neljä (4) kuukautta ennen mahdollisen option käyttöönottoa. Optiossa on kyse tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta. Tämän hetken hintatasolla määriteltynä ostettavan siivouspalvelutyön vuosikustannus on n. 800 000 €. Valitun palveluntuottajan tulee päästä varautumaan työn toteutukseen sekä tilaamaan materiaaleja ja tarvikkeita riittävän ajoissa ennen palvelutuotannon aloitusta.

Kaupungin hallintosäännön 48 § mukaan toimitilin päättää erillishankinnasta, jonka kokonaisarvo on yli 500 000 €. Kyseessä olevan siivouspalvelutyön hankinnan kustannusarvio ylittää 500 000 €. Tarjousten jättämisen määräaika on **22.5.2023 kello 12:00**. Tarjouspyynnön mukaisesti palveluntuottajan valintaperusteena ovat kelpoisuusehdot täyttävien tarjoajien osalta halvin kokonaishinta.

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää kilpailuttaa siivouspalvelutyön hankintakaudelle 1.8.2023 - 31.7.2026, sekä mahdolliset optiokaudet 1 ja 2 (ensimmäinen optiokausi 1.8.2026 - 31.7.2027 ja toinen optiokausi 1.8. - 31.7.2028).

Elinvoimalautakunta valtuuttaa toimialajohtajalle hankintaprosessiin sisältyvän päätöksenteon ja valtuuttaa elinvoimapalvelujen toimialajohtajan tekemään hankintapäätöksen tarjouspyynnön mukaisesti valittavasta palveluntuottajasta.



Päätös

Lautakunta kuuli asiassa toimialajohtaja Jaakko Rantsia ja palvelualuepäällikkö Hajnalka Kiss-Herttuaa.

Esittelijän muutettu esitys:

Elinvoimalautakunta päättää kilpailuttaa siivouspalvelutyön hankintakaudelle 1.8.2023 - 31.7.2026, sekä mahdolliset optiokaudet 1 ja 2 (ensimmäinen optiokausi 1.8.2026 - 31.7.2027 ja toinen optiokausi 1.8. - 31.7.2028). Kilpailutuksessa palveluntuottajaa edellytetään osoittamaan palveluidensa ympäristöystävällisyys.

Päätös:

Elinvoimalautakunta valtuuttaa toimialajohtajalle hankintaprosessiin sisältyvän päätöksenteon ja valtuuttaa elinvoimapalvelujen toimialajohtajan tekemään hankintapäätöksen tarjouspyynnön mukaisesti valittavasta palveluntuottajasta. Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän muutetun esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

ruoka- ja puhtauspalvelujen palvelualuepäällikkö, Elinvoimapalvelujen toimialajohtaja

§ 31

Asukas- ja kylätoiminnan avustukset 2023

ROIDno-2023-814

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Puroaho

anne.puroaho@rovaniemi.fi

alueellisten palvelujen päällikkö

Rovaniemen kaupungin elinvoimalautakunta ja kylien kehittämisjaosto julistavat haettavaksi asukas- ja kylätoiminnan avustukset 1.-30.4.2023. Hallintosäännön 34 § mukaisesti elinvoimalautakunta päättää asukasyhdistysten ja muiden asukasyhteisöjen avustuksista niillä alueilla, jotka eivät kuulu kylien kehittämisjaoston toiminta-alueeseen. Kylien kehittämissäätiön myöntämän määrärahan käytöstä kylien kehittämisjaosto tekee säätiölle esitykset (kylätoiminnan kehittämisavustukset ja vesistöjen hoitoavustukset). Haettavana ovat asukas- ja kylätoiminnan toiminta-avustukset, kylä- ja asukastoiminnan kehittämisavustukset, asukasyhdistysten vuokra-avustukset ja vesistöjen hoitoavustukset. Avustukset myönnetään Rovaniemen kaupungin avustusperiaatteiden mukaisesti.

Toiminta-avustukset

Avustus on tarkoitettu rekisteröityjen asukas- ja kyläyhdistysten hallinnollisiin kuluihin 350 e / yhdistys.

Kylä- ja asukastoiminnan kehittämisavustukset

Avustus on tarkoitettu Rovaniemen kaupungin alueella toimiville rekisteröidyille asukas- ja kyläyhdistyksille asuinalueen omaehtoiseen kehittämiseen.

Asukasyhdistysten vuokra-avustukset

Vuokra-avustus on tarkoitettu keskusta-alueen asukasyhdistyksille, jotka toimivat pysyväisluonteisissa tiloissa esimerkiksi varastointimahdollisuuden tms. takia. Tuen suuruus on harkinnanvarainen ja perustuu kohtuulliseen avustukseen asukasyhdistystä kohden.

Vesistöjen hoitoavustukset

Avustus myönnetään kyläalueilla toimiville rekisteröidyille yhdistyksille vesistöjen hoitotoimenpiteisiin. Avustuksen suuruus on enintään 2000 e / yhdistys.

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta julistaa vuoden 2023 asukas- ja kylätoiminnan avustukset haettavaksi ajalla 1.-30.4.2023.

Päätös

Lautakunta kuuli asiassa alueellisten palvelujen päällikkö Anne Puroahoa. Tämän käsittelyn jälkeen Puroaho poistui kokouksesta klo 15.40.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.



Päätöksenteon jälkeen pidettiin kokoustauko klo 15.40 -15.50. Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon ja totesi läsnäolijat.

§ 32

Lapin Liiton koordinaatiohanke TE24 valmistelun tueksi

ROIDno-2023-878

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu

sanna.maensivu@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

Liitteet

1 Liite 1 Lapin Liiton kuntasitoutumuspyyntö.pdf

Eduskunta on tehnyt päätöksen, että TE-palvelut siirtyvät kuntien järjestettäväksi vuoden 2025 alusta. Lapin kunnat ovat keskustelleet vuonna 2022 erilaisista malleista toteuttaa TE-uudistus Lapin maakunnassa. Lapin kuntien toiveiden mukaisesti Lapin liitto on valmistellut koordinaatiohankkeen uudistuksen tukemiseksi. Hankkeen tarkoituksen on varmistaa kaikkien Lapin kuntien valmistelun tukeminen niin että kunnilla on valmius ottaa palvelut järjestettäväkseen vuoden 2025 alussa. Uudistuksen aikataulu on erittäin tiivis, joten hankkeen tarkoituksena on tukea kunnissa ja työllisyysalueilla tehtävää työtä.

Hankkeeseen haetaan alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukemisen rahoitusta eli AKKE-rahoitusta Lapin liitolta. Hankehakemus on jätetty 22.2.2023 ja kuntien rahoitussitoumukset kuntarahoitusosuuden kattamiseksi tulee toimittaa ennen rahoituspäätöksen saamista.

Aikavälillä 1.3.2023 – 31.12.2024 toteutettavassa koordinaatiohankkeessa keskeisenä tavoitteena on, että kaikki Lapin kunnat pystytään pitämään valmistelussa mukana ja pohtimaan eri vaihtoehtot Lapin maakunnan tasolla uudistuksen toteuttamiseksi. Hanke voi toimia foorumina niin tiedon jakamiselle kuin aktiiviselle vuoropuhelulle eri osapuolten kesken mm. työllisyysalueiden muodostamisessa ja toimeenpanossa. Hankkeen myötä huomioidaan lisäksi muodostuvien työllisyysalueiden mahdollisuus yhteistyöhön ja profiloitumiseen eri palvelujen tuottamisessa sekä niiden tarjoamisessa toisille työllisyysalueille. Työpajojen ja luentojen kautta saadaan ajantasaista tietoa uudistuksen kokonaisuudesta ja Lapin valmistelutilanteesta. Näissä tilaisuuksissa pystytään lisäksi yhdessä työstämään eri asiakokonaisuuksia sekä jakamaan parhaita käytäntöjä myös toisten alueiden hyödynnettäväksi.

Hankkeeseen palkataan kokoaikainen projektipäällikkö koko hankeajaksi ja projektikoordinaattori (50-100 %) osaksi hankeaikaa sekä varataan rahoitusta ostopalveluihin. Hankkeeseen palkattava henkilöstö huolehtii ajantasaisesta valmistelutilanteesta Lapin maakunnan osalta toimien tiiviissä yhteistyössä eri toimijoiden kesken (koordinaatiotyö) sekä vastaavat hankkeen käytännön toteuttamisesta.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 197 399,92 euroa. Hankkeeseen on haettu AKKE-rahoitusta 90% tukiosuudella yhteensä 177 659,93 euroa. Kuntarahoitusosuuksilla kustannetaan jäljelle jäävä 10 % rahoitusosuus eli 19 739,99 euroa. Kuntarahoitusosuus jaetaan kaikkien hankkeeseen osallistuvien kuntien kesken tasan. Mikäli kaikki Lapin kunnat osallistuvat hankkeeseen on yksittäisen

kunnan osuus kuntarahoituksesta yhteensä 940 euroa. Kuntarahoitusosuus jakautuu vuosille 2023- 2024.

Hankkeen sisällön tarkempi kuvaus on liitteessä 1.

Perustelut

Rovaniemen kaupunginhallitus on 31.10.2022 kokouksessaan päättänyt, että Rovaniemen kaupunki sitoutuu valmistelemaan TE-palveluiden siirtoa siitä lähtökohdasta, että se järjestää palvelut itsenäisesti oman kuntansa alueella ja että Rovaniemen kaupunki voi tarjota sopimuksellisesti keskitettyjä palveluja tarvittaessa muille työllisyysalueille Lapissa. Lapin liiton koordinoima hanke tukee Rovaniemen tahtotilaa ja auttaa rakentamaan asiakaslähtöisiä palvelupolkuja yhdessä maakunnan muiden järjestämisvastuussa olevien toimijoiden kanssa. Hankkeeseen osallistumisen myötä Rovaniemen kaupunki voi suunnata muutokseen varaamia resurssejaan tehokkaammin paikalliseen valmisteluun ja erityisesti elinkeino- ja koulutuspalveluiden integrointiin osana TE24 uudistusta. Rovaniemen kaupunki ilmoittaa samalla kiinnostuksena osallistua koordinaatiohankkeen ohjausryhmän työskentelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Rovaniemen kaupunki osallistuu Lapin liiton koordinaatiohankkeen omarahoitukseen 940 eurolla edellyttäen, että muu rahoitus toteutuu suunnitellusti.

Päätös

Lautakuntalle asian esitteli palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lapin liitto

Kaupunginhallitus, § 51, 13.02.2023
Elinvoimalautakunta, § 33, 28.03.2023

§ 33

Elinvoimalautakunnan lausunto Rovaniemen kotouttamisohjelma 2023-2025 -luonnoksesta

ROIDno-2023-314

Kaupunginhallitus, 13.02.2023, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:
Jonna Leppiaho
jonna.leppiaho@rovaniemi.fi
erityisasiantuntija

Liitteet

1 Kotouttamisohjelma 2023-2025 luonnos

Kunnan kotouttamistyön lainsäädännöllinen tausta

Laki kotoutumisen edistämisestä (32 §) edellyttää, että kunta laatii kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelman, joka hyväksytään kunnanvaltuustossa. Ohjelmaa on tarkistettava vähintään kerran neljässä vuodessa ja se tulee ottaa huomioon kunnan talousarviota laadittaessa. Voimassa oleva kotouttamisohjelma on myös edellytys sille, että valtio korvaa kotoutumisen edistämisestä annetun lain (44 §) mukaisesti kunnalle aiheutuneita kustannuksia. Rovaniemen kaupungin voimassaoleva kotouttamisohjelma 2018-2024 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 18.6.2018 ja ohjelman lakisäätöistä tarkistustyötä on tehty syksyn 2022 aikana. Kotouttamisohjelman päivitystyötä on tehty vuonna 2018 voimaantullutta kotouttamisohjelmaa pohjadokumenttina käyttäen monialaisessa kehittämistyöryhmässä, jossa on ollut hyvinvointiryhmän nimeämiä edustajia Rovaniemen kaupungin toimialoilta ja konsernihallinnosta sekä kolmannelta sektorilta ja Lapin ELY-keskuksesta.

Kotoutumisen edistämisestä annetun lain 30 § mukaan kunnalla on yleis- ja yhteensovittamisvastuu maahanmuuttajien kotouttamisen kehittämisestä sekä sen suunnittelusta ja seurannasta paikallistasolla. Kunnan tulee varmistaa, että sen palvelut soveltuvat myös maahanmuuttajille ja huolehtia oman henkilöstönsä osaamisen kehittämisestä kotoutumisen edistämisessä. Kotouttamisohjelman avulla kunnassa voidaan kehittää, suunnitella ja seurata palvelujen soveltumista maahanmuuttajille sekä tehdä näkyväksi kotoutumisen edistämistyön vastuutahoja, kehittämistarpeita ja painopisteitä. Kotouttamisohjelma myös edistää monialaista paikallista yhteistyötä eri viranomaisten ja muiden maahanmuuttajien kanssa toimivien tahojen välillä.

Kotouttamisohjelmaan tehdyt sisällölliset päivitykset

Kotouttamisohjelman päivityksessä on huomioitu Rovaniemen kaupungin kotoutumista tukevaan työhön vaikuttavina asioina erityisesti:

- muutokset toimintaympäristössä, suuri määrä tilapäistä suojelua saavia saapuneita Ukrainasta

- sosiaali- ja terveystalveluiden järjestämistä vastuun siirtyminen kunnilta hyvinvointialueille
- muutokset kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa.

Rovaniemen kaupungin kotouttamisohjelman päivitystyössä on huomioitu ohjelman laadinnan jälkeen toimintaympäristössä tapahtuneet suuret muutokset. Suomeen on tullut Ukrainassa käytävää sotaa pakoon vuoden 2022 aikana yli 40 000 tilapäistä suojelua saavaa henkilöä ja Maahanmuuttoviraston päätöksellä Rovaniemelle on kasvavasta tilapäistä suojelua saavien määrästä johtuen perustettu toinen vastaanottokeskus. Kotoutumisen edistämisestä annettuun lakiin on tehty muutoksia liittyen kotoutumista edistävien palveluiden järjestämistä vastuisiin ja niistä maksettaviin korvauksiin, kun 1.1.2023 sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämistä vastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille. Rovaniemen kaupungissa kotoutumistalvelut ovat vuoden 2022 loppuun asti toteutuneet osana maahanmuuttajasosiaalityötä. Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa kokonaisvastuu kotoutumistalveluista jäi kuitenkin edelleen kunnille ja Rovaniemen kaupungin hallintosäännössä (1.1.2023, 32 §) vastuu maahanmuuttajien kotoutumistalveluista kuuluu elinvoimalautakunnalle. Kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaiset talvelut järjestetään osana työllisyystalveluita. Kotoutumisen alkuvaiheen talveluiden lisäksi kotoutumistalveluista tehdään kuitenkin poikkialhallinnollisesti ja osana maahanmuuttajien lähitalveluita. Kotoutumista edistävän työn osalta korostuvat jatkossa entistä enemmän sivistys- ja vapaa-ajan talvelut sekä kaupungin elinvoiman kehittämiseen liittyvät talvelut ja tätä on tehty näkyväksi myös kotouttamisohjelman päivityksessä.

Kotouttamisohjelma on erillishjelma, joka toteuttaa osaltaan Rovaniemen kaupunkistrategiaa. Kotouttamisohjelman päivittäminen sidotaan jatkossa valtuustokausiin ja päivityksen myötä ohjelman voimassaoloajaksi määritellään 2023-2025. 1.1.2023 voimaan tulleen Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 28 § mukaan kaupunginhallitus vastaa kotouttamisohjelmatalveluista ja 32 § mukaan elinvoimalautakunta vastaa työllisyystalveluista ja maahanmuuttajien kotoutumistalveluista. Ohjelmaluonnosta on esitelty kaupungin johtoryhmälle ja esittelystä hyvinvointiryhmälle on myös sovittu. Valmiin ohjelman hyväksyy lausuntokierroksen ja kaupunginhallituksen hyväksynnän jälkeen kaupunginvaltuusto. Ohjelma päivitytetään kaupungin brändi-ilmeen mukaiseen visuaaliseen muotoon ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä.

Ohjelman päivityksessä tehdyn tavoitteiden sekä vastuiden uudelleenkohdentamisen vuoksi päivitystyöstä on syytä pyytää lausunnot sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta sekä elinvoimalautakunnalta, jotka vastaavat ohjelman toimenpiteitä toteuttavien talveluiden järjestämistä. Lausunnossa on syytä kiinnittää huomiota erityisesti seuraaviin kohtiin:

1. Lautakuntien yleishuomiot kotouttamisohjelman sisällöstä
2. Lautakuntien näkemys ohjelman tavoitteista ja kehittämiskohteista vastuineen (luku 5.2. Ohjelmakauden kehittämistarpeita ja tavoitteita). Ovatko nämä tarkoituksenmukaisia ja oikein kohdennettuja kuluvalle ohjelmakaudelle?

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

- hyväksyy liitteenä olevan Rovaniemen kotouttamisohjelma 2023-2025 päivityksen luonnoksen ja päättää pyytää siitä lausunnot sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta sekä elinvoimalautakunnalta 31.03.2023 mennessä.

Päätös

Erityisasiantuntija Jonna Leppiaho esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

"Kaupunginhallitus päättää pyytää liitteenä olevan Rovaniemen kotouttamisohjelma 2023-2025 -luonnoksesta lausunnot sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta sekä elinvoimalautakunnalta 31.03.2023 mennessä. Samalla kaupunginhallitus pyytää lautakuntia lausunnoissaan arvioimaan kotouttamisen kustannuksia."

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinvoimalautakunta, 28.03.2023, § 33

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu, Samppa Määttä, Hannu Pessa

sanna.maensivu@rovaniemi.fi, samppa.maatta@rovaniemi.fi, hannu.

pessa@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö, hallintopäällikkö, talouspäällikkö

Liitteet

1 Kotouttamisohjelma 2023-2025 luonnos

Lausuntopyyntö

Kaupunginhallitus on päättänyt pyytää liitteenä olevan Rovaniemen kotouttamisohjelma 2023-2025 -luonnoksesta lausunnot sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta sekä elinvoimalautakunnalta 31.03.2023 mennessä. Samalla kaupunginhallitus pyytää lautakuntia lausunnoissaan arvioimaan kotouttamisen kustannuksia.

Kotouttamisohjelma

Kotouttamisohjelmassa on pyritty tuomaan Rovaniemellä tehtävä kotouttamistyö esille mahdollisimman selkeässä muodossa, jotta lukijalla olisi mahdollisuus hahmottaa Rovaniemellä tehtävän kotouttamistyön vastuutahot ja kehittämislinjaukset. Kuluvalla kotouttamisohjelman ohjelmakaudella tavoitteena on tehostaa Rovaniemellä tapahtuvan kotouttamistyön kokonaiskoordinointia ja ylläpitää laadukasta yhteistyötä toimijoiden välillä muun muassa kotouttamistyön kehittämisryhmän kautta ohjelman kehittämis ehdotuksia hyödyntäen. Ohjelman päivitystyötä on tehty syksyn ja talven 2022 aikana. Ohjelmakaudella tulee tapahtumaan vuonna 2022 tehdyn päivitystyön jälkeenkin merkittäviä muutoksia.

1.1.2023 toimintansa aloitti sote-rakenneuudistuksen myötä Lapin hyvinvointialue, jonka järjestämisvastuulle siirtyivät alueen kunnilta sosiaali- ja terveystalvet. Kotouttamisohjelman päivityksessä on pyritty huomioimaan kyseinen toimintaympäristön muutos. Työllisyyspalveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille

vuoden 2025 alusta alkaen. Lisäksi hallitus on esittänyt kotoutumisen edistämistä annetun lain uudistamista ja se on ollut lausuntokierroksella kesällä 2022. Uuden kotoutumislain on tarkoitus tulla voimaan yhtäaikaaisesti TE-palvelujen uudistuksen kanssa vuonna 2025. Rovaniemen kaupungin kotouttamisohjelman päivittäminen sidotaan jatkossa valtuustokausiin ja uusi ohjelma julkaistaan seuraavan kerran vuonna 2026 alkavalle ohjelmakaudelle. Uudella ohjelmalla vastataan muutoksiin, joita lähivuodet tuovat tullessaan kotouttamistyöhönkin.

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta lausuu kotouttamisohjelmaluonnoksesta seuraavasti:

Lautakunnan yleishuomiot kotouttamisohjelman sisällöstä

Ohjelmassa on tarkasteltu laaja-alaisesti kotoutumista edistäviä asioita ja eri toimijoiden roolia kokonaisuudessa.

Lautakunnan näkemys ohjelman tavoitteista ja kehittämiskohteista vastuineen (luku 5.2. Ohjelmakauden kehittämistarpeita ja tavoitteita). Ovatko nämä tarkoituksenmukaisia ja oikein kohdennettuja kuluvalle ohjelmakaudelle?

Tavoitteet ja kehittämiskohteet on tunnistettu laaja-alaisesti ja erityisen hyvää ohjelmassa on se, että ohjelmassa kotoutumisen nähdään kuuluvan laajasti kaupungin eri palvelueiden tehtäväksi.

Kotouttamisen kustannukset

Kotouttamistyön kustannukset ovat elinvoiman toimialalla vuonna 2023 arviolta 0,7 milj. euroa, johon saadaan korvauksia vastaava summa. Käytännössä kotouttamistoiminta on kaupungille kustannusneutraalia. Kotouttamistyön kustannuksia seurataan jo nyt omilla kustannuspaikoille, jolloin viimeinen esitetty kehittämistarve on osin jo toteutettu.

Maahanmuuttajia tuetaan lisäksi esimerkiksi työllistämistukien kautta, mutta näistä ei ole erillistä seurantaa kirjanpidossa eikä tällaisen toteuttaminen ole yksinkertaista. Toiseksi viimeisenä esitetyn kehittämistarpeen kotouttamisen tulojen ja menojen mallin yhteydessä tarkempaa selvitystä voidaan toteuttaa kertaluonteisena asiana.

Päätös

Lautakunta kuuli asiassa palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu. Asian käsittelyn aikana kokouksesta poistuivat palvelualuepäällikkö Hajnalka Kiss-Herttua klo 16.04, vammaispalveluiden edustaja Jarno Saapunki ja vanhuspalveluiden edustaja Timo Eskelinen klo 16.22.

Muutosesitys:

Sanna Konolan teki kannatetun muutosesityksen, että kehittämistarpeeksi lisätään: Kotouttamisen onnistumisen laadullisten ja määrällisten mittareiden määrittely.

Päätös:

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen ja täydennettynä Konolan tekstilisäyksen mukaisesti.



Tiedoksi

kaupunginhallitus, Jonna Leppiaho

§ 34

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2023

ROIDno-2023-763

Valmistelija / lisätiedot:

Samppa Määttä

samppa.maatta@rovaniemi.fi

hallintopäällikkö

Liitteet

1 Riskienhallintasuunnitelma 2023, elinvoimapalvelujen toimiala
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, momentti 1, kohta 7

Riskienhallinta

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa toiminnan yleistä johtamis- ja hallintajärjestelmää. Se toteutuu kuntakonsernin johtamis-, suunnittelu- ja ohjauk käytännössä. Suunnittelu ja ohjaus perustuvat oikeaan ja luotettavaan toimintaan ja taloutta koskevaan tietoon sekä ajantasaiseen ja luotettavaan raportointiin.

Riskienhallintapolitiikka muodostaa yhdessä muiden kaupungin toimintaohjeiden kanssa kokonaisuuden riskien hallitsemiseksi. Riskienhallintaa tukevia ohjelmia ja suunnitelmia ovat mm. riskienhallinnan yleisohje, valmiussuunnitelmat, työsuojelun toimintaohjelma, vaarojen ja haittojen arvioinnit, pelastussuunnitelmat, turvallisuussuunnitelma, riskiauditoinnit, kartoitukset, -arviot, analyysit, vakuutusmaksu- ja korvaustilastot ja vakuutusasiakirjat.

Riskienhallinnan tavoitteena on ennaltaehkäistä, välttää ja suojautua kaupungin palvelutuotantoon, johtamiseen ja päätöksentekoon kohdistuvilta riskeiltä.

Riskienhallinnalla tähdätään riskien hallintaan ennalta ehkäisevin toimenpitein, selkeiden vastuiden ja valtuuksien määrittämisellä ja oikein kohdistetuilla resursseilla. Riskienhallinta, etenkin vahinkoriskien osalta, kuuluu jokaiselle kaupungin työntekijälle.

Riskienhallinnan tulee varmistaa myös tehokkasiin korjaaviin toimenpiteisiin ryhtymisen ja nopean toipumisen vahingon sattuessa.

Elinvoimapalvelujen toimilan riskienhallintasuunnitelma 2023

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2023 on esitetty liitteessä 1, joka on salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta). Riskienhallintasuunnitelma käsitellään elinvoimalautakunnassa, yhdyskuntasuunnittelun lautakunnassa ja ympäristölautakunnassa.

Ehdotus

Esittelijä: Jaakko Rantsi, toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee liitteenä olevan elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman tiedoksi.

Päätös



Lautakunta kuuli asiassa hallintopäällikkö Samppa Määttä. Asian käsittelyn aikana kokouksesta poistui Riikka Knuuti klo 16.34 ja puheenjohtaja Matti Henttunen klo 16.43.

Varapuheenjohtaja Matti Huutola toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Riskienhallintapäällikkö



Muutoksenhakukielto

§25, §26, §27, §28, §29, §30, §31, §33, §34

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§32

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.